



АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО ПОССОВЕТА  
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2019

№ 656

р.п. Благовещенка

**Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее- Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном законом порядке.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Администрации  
Благовещенского поссовета

Н. Н. Князева



Приложение  
к постановлению администрации  
Благовещенского поссовета  
Благовещенского района  
Алтайского края  
от 19.12.2019 № 656

#### ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края должности муниципальной службы, в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения разрешения Главы Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края (далее-представитель нанимателя) на участие на безвозмездной основе лиц, замещающих в Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края должности муниципальной службы (далее-муниципальный служащий), в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее- управление некоммерческой организацией).
2. До начала осуществления деятельности по управлению некоммерческой организацией муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, представляет в Администрацию Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края секретарю Администрации (далее-Специалист) письменное ходатайство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
3. Прием, регистрация, учет и хранение ходатайств осуществляются Специалистом, уполномоченным на совершение указанных действий в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края. Ходатайство регистрируется в день поступления в журнале, который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.  
Листы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края.
4. Специалист передает ходатайство представителю нанимателя в течение одного рабочего дня со дня регистрации ходатайства.
5. Представитель нанимателя в течение трех рабочих дней со дня получения ходатайства принимает одно из следующих решений:
  - 1) удовлетворить ходатайство при отсутствии у муниципального служащего конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего при его участии в управлении некоммерческой организацией;
  - 2) отказать в удовлетворении ходатайства в случае наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего при его участии в управлении некоммерческой организацией.







Приложение № 1  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя( работодателя)  
на участие на безвозмездной основе лиц,  
замещающих в Администрации Благовещенского  
поссовета Благовещенского района  
Алтайского края должности муниципальной службы,  
в управлении некоммерческой организацией  
(кроме политической партии), жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным кооперативом,  
садоводческим, огородническим, дачным потребительским  
кооперативами, товариществами собственников  
недвижимости в качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

Главе Администрации Благовещенского поссовета

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность муниципальной службы, структурное подразделение)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы заявителя)

\_\_\_\_\_ (домашний адрес муниципального служащего)

#### Ходатайство

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществами собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с п.3 ч. 1 ст. 14 Федерального закона ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа (или войти в состав их коллегиального (ых) органа (ов) управления) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование, юридический адрес, идентификационный номер налогоплательщика-некоммерческой организации)

Прошу Вас разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав их коллегиального(ых) органа(ов) управления (нужное подчеркнуть).

Безвозмездное участие в деятельности по управлению данной организацией

\_\_\_\_\_ (обоснование необходимости участия в управлении некоммерческой организацией)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)



Приложение № 2  
 к Порядку получения разрешения  
 представителя нанимателя( работодателя)  
 на участие на безвозмездной основе лиц,  
 замещающих в Администрации Благовещенского  
 поссовета Благовещенского района Алтайского края  
 должности муниципальной службы,  
 в управлении некоммерческой организацией  
 (кроме политической партии), жилищным,  
 жилищно-строительным, гаражным кооперативом,  
 садоводческим, огородническим, дачным потребительским  
 кооперативами, товариществами собственников  
 недвижимости в качестве единоличного исполнительного  
 органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

### ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств муниципальных служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

№ п /	ФИО(последнее при наличии), должность муниципального служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства	Краткое содержание ходатайства	Информация о принятом решении	Дата вручения муниципальному служащему копии ходатайства с резолюцией представителя нанимателя. Подпись муниципального служащего	Отметка о дате получения Муниципальным служащим копии или дате направления его почтовым отправлением
1	2	3	4	5	6	